

**1. Durchschrift
der Genehmigung von Ausfuhr/Einfuhr
gemäß § 19 Abs. 5 und § 30 Abs. 5**

Zur Vorlage bei der für die Ausfuhr zuständigen Zollstelle

Zusammen mit der Genehmigung der Versand/Einfuhrkontrollstelle vorzulegen

Name und Anschrift des Antragstellers:

Nur für amtliche Vermerke

AAW, Leipziger Straße 5—7 den
Berlin, 1080

Genehmigungs-Nr.: gültig
bis

Geschäfts-Nr. des Antragstellers :
....., den 19
.....
Fernruf/Fernschreiber

1. Liefer-/Bezugsland:

2. beantragte Ausfuhr:

a) Wert: (Vertragswährung)
..... DM

b) Warenart: Waren-Nr./

ELN-Nr.	Text	Menge	Wert (DM)
.....
.....
.....
.....

3. beantragte Einfuhr:

a) Wert: (Vertragswährung)
..... DM

b) Warenart: Waren-Nr./

ELN-Nr.	Text	Menge	Wert (DM)
.....
.....
.....
.....

4. Bei Wiederausfuhr

a) Einfuhr erfolgte aus (Land) b) Einfuhrabfertigung erfolgte am:

5. Ablauf der vorgesehenen Liefer-/Bezugsfrist am: Bedingungen, Befristungen, Auflagen,
..... Widerrufsvorbehalte

Ausfuhr
Einfuhr

Die Ausfuhr/Einfuhr wird genehmigt. Voraussetzung für die Ausfuhr ist der Nachweis über die erfolgte Einfuhr.

Exemplar für die zuständige Zollstelle

Dienstsiegel

Firmenstempel und Unterschrift des Antragstellers