

Anlage I

Muster eines Einarbeitungsplanes für neueingestellte An-
gehörige des politisch-operativen Sicherungs- und Kon-
trolldienstes in der Abteilung XIV

Name, Vorname

PKZ:

Dienstgrad:

WR seit:

MfS seit:

Abt. XIV seit:

Schulbildung/Qualifikation:
(Abz.f.Gutes Wissen, KPS, Lehrgänge, Befähigungsnach-
weise)

Beruf:

Mitglied/Kandidat der SED:

Mitglied gesell. Organisationen:

bisherige Funktionen:

Interessengebiete:

Leiter des Einarbeitungsprozesses:

Betreuer:

Kenntnisnahme des neueingestellten
Angehörigen:

Kopie BSIU
AR 8