

- Abmeldung des Postens beim unmittelbaren Vorgesetzten;
- Waffe unter Aufsicht laden; Magazin einführen (MPi außerhalb des Objekts, Pistole über dem Sandkasten);
- Posten begeben sich auf dem vorgegebenen Weg in den Postenbereich zum Ablösepunkt;
- Übergabe/Übernahme des Postenbereichs;

Schwerpunkte:

<0> Überprüfung, daß die in der Postenanweisung festgelegten Maßnahmen durchgesetzt sind;

Φ Kontrolle auf Vollzähligkeit, ordnungsgemäßen Zustand sowie Funktionstüchtigkeit der Nachrichten-, Signal- und Sicherungstechnik;

Φ Sauberkeit und Ordnung.

- ständige Beobachtung des zum Postenbereich gehörenden Geländes;

Schwerpunkte:

Φ Bewegungen SG/VH (z. B. Ablauf zur Arbeit, Aufenthalt im Freien, zur Arbeit eingesetzte SG/VH);

Φ Umwehrung und Sicherungseinrichtungen;

Φ Außenfronten von Verwahr- und Produktionsgebäuden sowie außerhalb der StVE/JH oder UHA befindliche Bereiche;

✧ Höfe, Plätze und Fahrzeugverkehr;

Φ zugewiesene Schwerpunkte sowie

Φ das zum Postenbereich gehörende Gelände einschließlich seiner Bebauung.

- Verhinderung des Betretens und Verlassens des Einsatzbereichs durch Unbefugte;
- ständige Bereitschaft, den bewaffneten Schutz der StVE/JH bzw. UHA zu gewährleisten;
- bei jeder Feststellung der Gefährdung der Sicherheit und Ordnung unverzüglich
 - entsprechend der Postenanweisung handeln sowie
 - dem Postenfürer bzw. Diensthabenden Meldung erstatten;
- Kontrollfestlegungen des Postenfürers bzw. Diensthabenden exakt einhalten (z. B. Kontrollmeldung mittels Handfunksprengerät oder Telefon u. a.);
- Übergabe des Einsatzbereichs ordnungsgemäß vorbereiten und durchführen;
- Waffe am entsprechenden Ort entladen;
- Zurückmeldung beim unmittelbaren Vorgesetzten;
- Vervollständigung der Eintragung im Diensttagebuch.