Staatliches Organ/Einrichtung

Anlage 3
zu vorstehender Anordnung

Aufnahmeliste für Materialbestände lt. Inventur per .....

Blatt Nr.: .....

Aufnahmebereich: .. ..

Einzelplan:.....

Kapitel:..... i.....

Lfd. Nr.	Lagerort	Bezeichnung des Artikels	Menge und Mengeneinheit	Bemerkungen*
1	2	3	4	5

Ort/Datum ....
Ansager Aufschreiber

* Hierunter sind aufzuführen: Fehlbestände, unsachgemäße Lagerung usw.

Staatliches Organ/Einrichtung

Anlage 4
zu vorstehender Anordnung

Aufnahmeliste für bebauten und unbebauten Grund und Boden lt. Inventur per .....

Lfd. Nr.	Genaue Lagebezeichnung	Genaue Liegenschaftsbezeichnung	Flächengröße	Art der Nutzung	bebaut/unbebaut
I	2	3	4	5	6
	Ort, Straße, Nummer	Gemarkung, Flur, Flurstück	m²	Ackerland, Wiese, Schulgrundstück	

Ort/Datum ....
Ansager Aufschreiber

Anlage 5
zu vorstehender Anordnung

Muster

Staatliches Organ/Einrichtung

Ort/Datum ....

Protokoll

über die erfolgte Inventur per..... für den

Aufnahmebereich ....

Die Inventur wurde ordnungsgemäß, entsprechend den Rechtsvorschriften durchgeführt. Im Ergebnis sind keine / folgende Beanstandungen festgestellt worden:

1.....

2.....

3. .....

Zur Klärung bzw. zur Wiederherstellung des gesetzlichen Zustandes wird veranlaßt:

1. .....

2..... .....

3.....

Dem Protokoll liegen folgende Nachweise bei:

1. Nachweis über durchgeführte vereinfachte Inventuren
2. Nachweis über aufgenommene und geprüfte Materialbestände
3. Aufstellung über ungenutzte oder nicht mehr benötigte Grundmittel
4.
5.

.....
Inventurleiter