

- öffentlichen Haushalts Wesens (GBL. S. 1295), erschienen als Sonderdruck des Ministeriums der Finanzen;
- b) Anweisung Nr. 15/51 vom 23. Oktober 1951 — Einrichtung und Führung der Anlagenkartei —, veröffentlicht im Heft 18 „Schriftenreihe Deutsche Finanzwirtschaft“;
- c) Anweisung Nr. 21/51 vom 20. November 1951 — Nomenklatur der Sachkontenklasse 0 — Sachvermögen —, veröffentlicht im Heft 18 „Schriftenreihe Deutsche Finanzwirtschaft“;
- d) Anweisung Nr. 29/51 vom 29. Dezember 1951 — Richtlinien für die Erfassung und Bewertung von Büchern, Handschriften, Inkunabeln u. ä., die sich in Bibliotheken befinden —, veröffentlicht in den Fachnachrichten für den Staatshaushalt Heft 3/1952 „Deutsche Finanzwirtschaft“;

- e) Anordnung 10/52 vom 1. Dezember 1952 — Inventurrichtlinien und Bewertungsgrundsätze für die staatliche Verwaltung —, veröffentlicht im Sonderdruck des Ministeriums der Finanzen „Die Vereinfachung der Vermögensrechnung ab 1. Januar 1953“;

- f) Anweisung vom 11. März 1953 — Durchführung von Inventuren und Einrichtung der Vermögensbücher (Gemeinden unter 2000 Einwohner) —, veröffentlicht im Sonderdruck des Ministeriums der Finanzen vom 11. März 1953;
- g) Anweisung vom 29. August 1953 — Verwaltung des Vermögens sowie Führung der Vermögensrechnung, Vermögensbücher und Anlagenkartei in der staatlichen Verwaltung und deren Einrichtungen.

Berlin, den 8. Januar 1957

Der Minister der Finanzen
I. V.: M. Schmidt
Erster Stellvertreter des Ministers

Anlage 1

zu § 1 vorstehender Anordnung

**Register
über die Anlagenkartei für das unbewegliche/bewegliche Sachvermögen**

Lfd. Nr.	Bezeichnung des Grundst./Gegenst.	Datum Sign.	Abgang Dat./Sign.	Lfd. Nr.	Bezeichnung des Grundst./Gegenst.	Datum Sign.	Abgang Dat./Sign.
1	2	3	4	1	2	3	4

— Format DIN A 5 —

Anlage 2

zu § 8 vorstehender Anordnung

Bestandsnachweis für Verbrauchsmaterial

Bezeichnung:

Tag der Eintragung	Lieferant/ Empfänger	Eingang	Mengeneinheit	Bestand	Einzelpreis*)	Bemerkung Quittung
1	2	3	4	5	6	7

— Format DIN A 5 —

) Anmerkung: Ausfüllung der Spalte 6 liegt im Ermessen der Haushaltsorganisation

Anlage 7

zu § 21 vorstehender Anordnung

(Name der Haushaltsorg.)

Inventar

Verantwortungsbereich:

Name des materiell Verantwortlichen:

Lfd. Nr.	Stückzahl	Gegenstand	Berichtigungsvermerke
1	2	3	4

— Format DIN A4 —

Für die richtige Übergabe/Übernahme der unter lfd. Nr. aufgeführten Anlagegegenstände

..... den 19 .. ?

(Unterschrift und Dienststellung des Übernehmenden)

(Unterschrift und Dienststellung des Übergebenden)