

Anlage 2

zu vorstehender Anordnung

Beglaubigungsregister

Jährlich fortlaufende Nr.	Tag der Beglaubigung	Familienname, Vorname, Beruf und Wohnort der Beteiligten	Wert des Gegenstandes	Raum für Kostenmarken
1	2	3	4	5
308	12. 8.	a) Voigt, Max b) Voigt geb. Ai, Lina Eisleben		

Erfolgt die Beglaubigung von Unterschriften mehrerer Personen in ein und derselben Angelegenheit gleichzeitig, so ist in Spalte 1 die Beglaubigung nur einmal zu zählen. Die Beteiligten sind unter der gleichlaufenden Nummer getrennt nach Buchstaben a und b usw. aufzuführen.

Anlage 3

zu vorstehender Anordnung

Verwahrungsbuch (linke Hälfte)

2 Einnahme								
Lfd. Nr.	Datum		Bezeichnung des Hinterlegers	Es sind hinterlegt			Nr. der Massekartei	
	Monat	Tag		Wertpapiere und Kostbarkeiten Bezeichnung	Nenn- oder Schätzwert DM	Geld DM	Nr.*	Tahrgang
1	2		3	4	5	3		
1	1956 Nov.	5.	Arndt, Lehrer Bernbürg	—	—	2000,—	1	56
2	Nov.	10.	Schneider, EA Leipzig	—	—	1800,—	13	56
3	Nov.	12.	derselbe	2 goldene Ringe	200,—		13	56

noch Anlage 3

zu vorstehender Anordnung

Verwahrungsbuch (rechte Hälfte)

Ausgabe									
Lfd. Nr.	Datum		Bezeichnung des Empfängers	Wertpapiere und Kostbarkeiten Bezeichnung	Nenn- oder Schätzwert DM	Geld DM	Nr. der Massekartei		Bemerkungen
	Monat	Tag					Nr.	Jahrg.	
1	2		3*	4	5	6		7	
1	Nov.	17.	Karsten, Fritz, Lehrling, Halle	—	—	800,—	13	56	
2	Nov.	25.	Weber, Anna, Halle	—	—	2000,—	1	56	
3 <	Dez.	3.	Karsten, Ernst. Arbeiter, Eisleben	—	—	1000,—	13	56	

Anmerkung:

Im Verwahrungsbuch ist jede Einnahme und Ausgabe von verwahrten oder hinterlegten Geldern und Wertgegenständen zu vermerken. Mindestens einmal im Quartal ist zu prüfen, ob der hieraus sich ergebende Bestand an Geld mit dem Bestand auf dem Verwahrkonto übereinstimmt.